

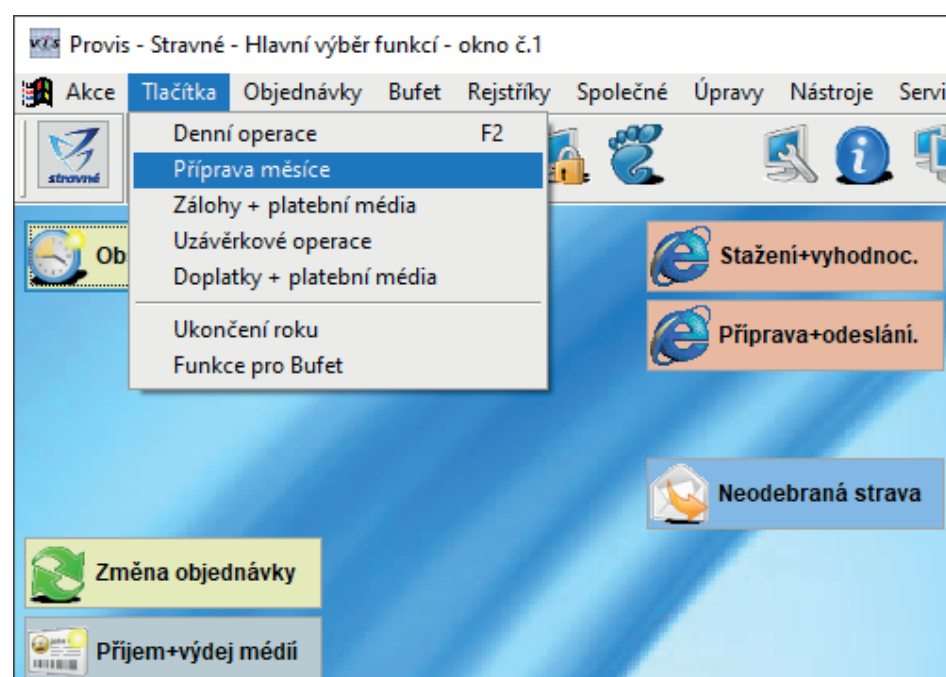


1

Nejprve provedeme zálohu dat programu Stravné.

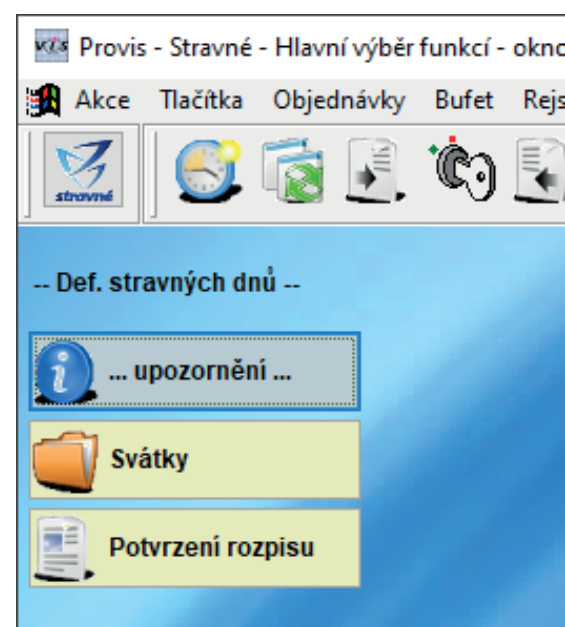
2

Na ploše zvolíme Tlačítka/Příprava měsíce.



3

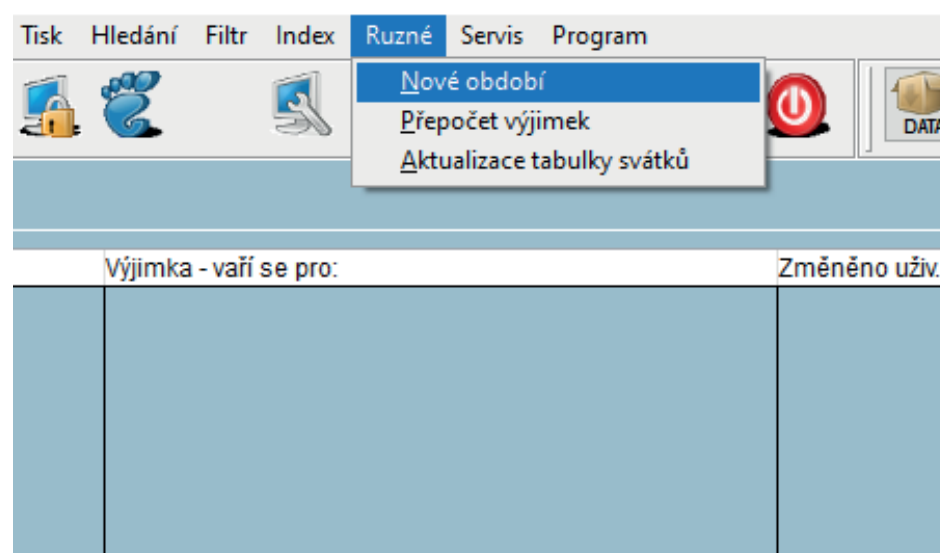
Dále klikneme na tlačítko Svátky.



Pokud nemáme na ploše Příprava měsíce ikonu Svátky, lze použít alternativní způsob kliknutím na Objednávky\Svátky a prázdniny.

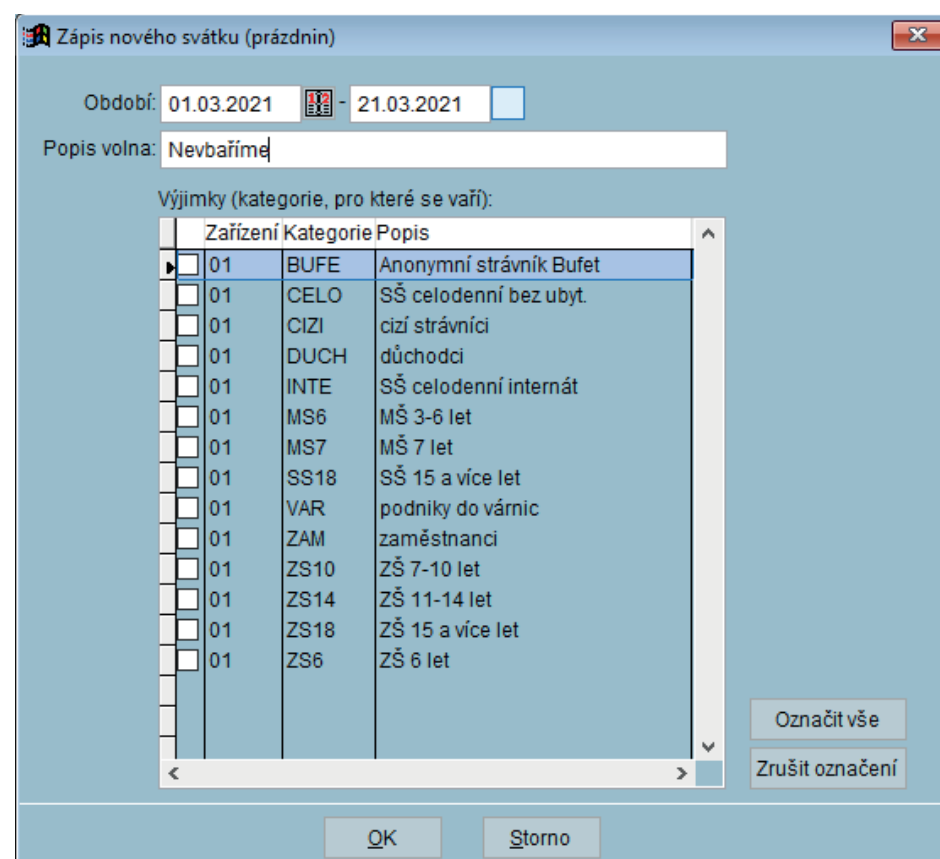
4

V tabulce svátky a prázdniny klikneme na Různé\Nové období.



5

Zadáme období, pro které nebudeme vařit.



6

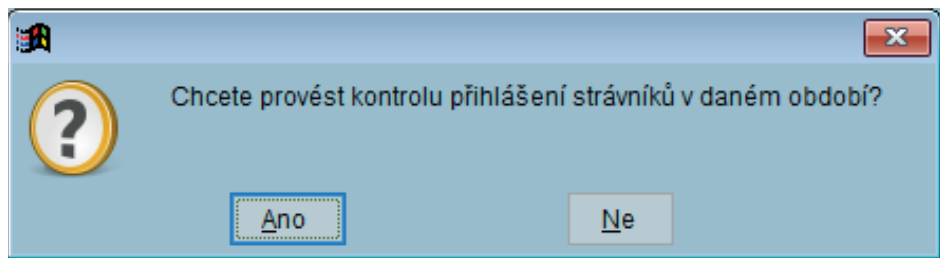
Pokud nevaříme pro žádnou kategorii necháme všechny odznačené.

Pokud pro nějakou kategorii vařit budeme označíme ji. Klikneme na OK.



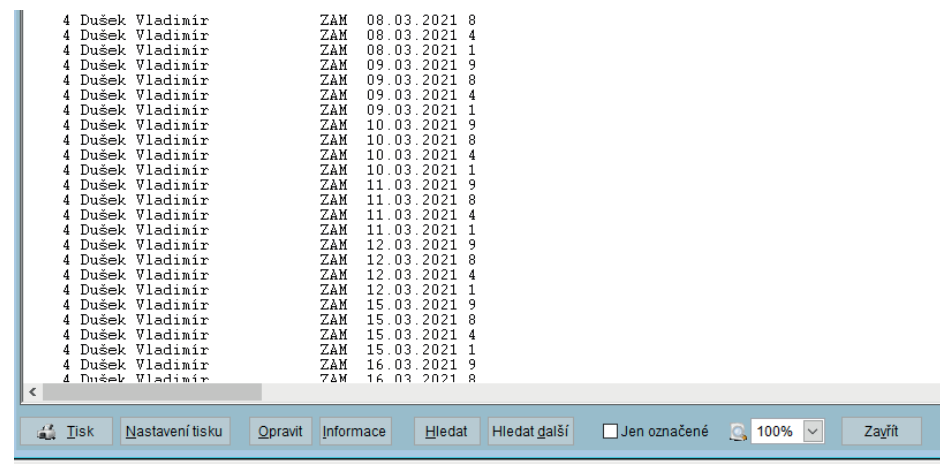
7

Následně se zobrazí dotaz, klikneme na **Ano**.



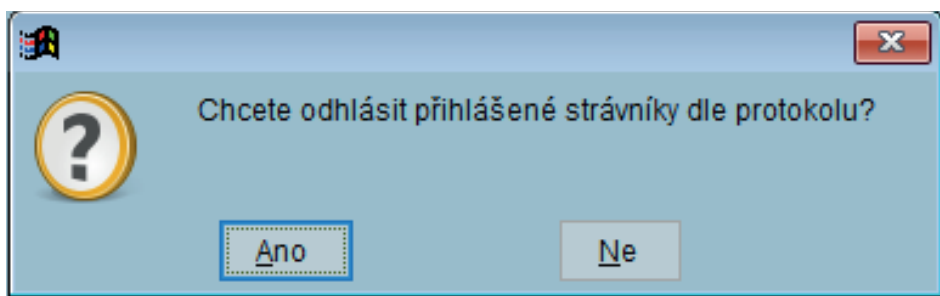
8

Po zakliknutí tlačítka **Ano** se zobrazí sestava, zavřeme ji tlačítkem **Zavřít**.



9

Zobrazí se dotaz, klikneme na **Ano**.
Tímto se nám zablokovalo zadané období a zároveň se všem strážníkům v tomto období odhlásila jejich přihlášená strava.



Pokud máme objednávání stravy internetem na Strava.cz, vyhodnotíme objednávky a odešleme data.

Tlačítka **Stažení + vyhodnocení**
Příprava + odeslání