Aktualizace programu Organizace – červen 2018

Návod na provedení aktualizace programu Organizace je ZDE.

Nový předpis Statistické výkazy z programu Stravné

Cílem tohoto pojednání je vysvětlit základní pojmy ohledně **Výkazu o činnosti Z 17-01** a pomoci se zorientovat v této problematice, kterou musíte řešit vždy počátkem měsíce listopadu. Přinášíme zde obecné vysvětlení některých důležitých pojmů a vazbu na program **Stravné**. Taktéž jsme doplnili informace pro ty z vás, kteří odevzdáváte tzv. "**Rychlý výkaz**" na začátku měsíce září.

Aktualizace předpisu Výběrové řízení na dodavatele potravin

Provedli jsme aktualizaci tohoto předpisu, neboť Zákon č. 137/2006 Sb. Zákon o veřejných zakázkách již není platný. Upravili jsme znění předpisu podle aktuálně platného Zákona č. 134/2016 Sb. Zákon o zadávání veřejných zakázek. Jen připomínáme, že se v tomto předpisu dozvíte, proč nemusíte provádět výběrové řízení na dodavatele potravin.

Návod na provedení aktualizace programu Organizace

Pozor! Při aktualizaci program načítá vždy stejné soubory dat. Pokud si upravíte *Příručku HACCP* nebo *Provozní řád*, program při OPAKOVANÉ aktualizaci "pozná" Vámi provedené změny a upozorní na ně tím, že u nich NEPROVEDE zatržení ve sloupci *Provést*. Porovnání obsahu aktuálních a stahovaných souborů provedete pomocí tlačítka *Zobraz* ve sloupci *Detaily*.

Pokud NECHCETE přepsat Vámi provedené úpravy formulářů, ponecháte políčko ve sloupci *Provést* nezatržené.

					Uł	xá z	zka		
1	Aktuali	zace	evidence	НАССР					
				Níže je uvede Prohlédněte si jej a přípac	n seznam zmo dně upravte vý	ěn, l běr	které prvků	tato aktuali: i, pro které :	zace přináší. si přejete změny provést.
	Kapitola	Oddíl	Odstavec	Alternativa	Změna	Pro	vésť	Detaily	Název Tisk' 🔺
	55	5			aktualizace			Zobrazit	Oblasti výrobní produkce
	55	40	5	upravte dle skutečnosti	aktualizace			Zobrazit	Výdej a úchova při výdeji (pro teplé i studené 📃

- 1. Provedeme zálohu dat.
- 2. Provedeme aktualizaci programu na poslední opravnou verzi volbou v menu programu (dále se řídíme pokyny na obrazovce).

🛯 Provis - Organizace		
Akce Organizace Úpravy	Nástroje Servis Program	
🔦 🕺 🚺 🍬	Provozní <u>d</u> eník Ardní <u>v</u> sestav	
🙀 Hlavní výběr funkcí - okr	Protokoly o činnosti programu Automatické akce programu	
Vyplnění dotazní	Sp <u>ušt</u> ění automatických akcí programu z menu Spušt <mark>ě</mark> ní/ukončení aut. akcí <u>n</u> a pozadí programu	
Výpočet doby plr	Ar <u>c</u> hivace	
Generovani radu	De <u>f</u> inice připojení k Internetu Kontrola FTP Definice Ma <u>i</u> lu	
Dotazník	Ierminály Nastavení parametrů terminálů	n da 🔁 Dá
	T <u>e</u> sty terminálů	Pr
	Aktualizace programu Dalkova gprava	Načtení doplňků z Internetů Načtení dopinku z <u>d</u> isku/diskety
Provozní řád	Žád <u>o</u> st o servisní pomoc Servisní pomůc <u>k</u> y	Zobrazení nainstalovaných doplňků
Strom		Instalace nove verze

3. V programu Organizace ťukneme myší na tlačítko Aktualizace dat.

🔇 🕵 🖸 🍬 🛛	
Vyplnění dotazníku	
🗾 Výpočet doby plněn	Aktualizace dat
📓 Generování řádu	

4. Zobrazí se okno s popisem připravených aktualizací. Přečteme si uvedené informace a potvrdíme tlačítko **Aktualizovat**.

🛃 Aktualiza	ace dat		×
Verze: Datum: Název: Popis připrav	Připravená aktualizace: 1704 28.03.2017 aktualizace dat 1704 vené aktualizace:	V programu je nainstalováno: Verze: 1611 Datum: 29.11.2016 Název: aktualizace dat 1611	
Poznámka: (3.4.2017) 1 - načtení vzc NOVÉ Metodika - načtení akt	každá aktualizace obsahuje i všechny předchozí Fato aktualizace provede: vrových dokumentů pro zavedení HACCP na školní jídelně tualizace Definice HACCP		•
	Aktualizovat	Storno	-

5. V dalším kroku SE MŮŽE zobrazit nabídka pro úpravu tzv. Provozního řádu. Pokud Provozní řád nepoužíváme, potvrdíme rovnou tlačítko OK. Pokud Provozní řád používáme nebo si nejsme jisti, zvolíme tlačítko Vypnout vše a až po té tlačítko OK.

角 A	ktualizace	provozní	ho řádu						•	×
				Níže je uvede	n seznam	změn, které	é tato aktuali	izace přináší.		
				Prohlédněte si jej a případ	ně upravte	výběr prvk	ů, pro které	si přejete změny provést.		
ł	Kapitola	Oddíl	Odstavec	Alternativa	Změna	Provést?	Detaily	Název	Tisk	?*
۲	10	10	20		rušení		Zobrazit	Doplňková činnost		
	70	10	20		rušení		Zobrazit	Provozní doba - cizí strávníci		
	70	10	50	Doplatkový způsob	rušení		Zobrazit	Systém plateb stravného		=
	70	10	50	Záloha jistinou	rušení		Zobrazit	Systém plateb stravného		-
	70	10	50	Zálohový způsob	rušení		Zobrazit	Systém plateb stravného		
	70	10	60		rušení		Zobrazit	Inkasní způsob platby		
	70	10	70		rušení		Zobrazit	Platby trvalým příkazem k úhradě		
										~
	\leq	<u>0</u> K	>	<u>S</u> torno	Za	pnout vše	Vypnout v	50		

6. V dalším kroku se zobrazí nabídka pro úpravu tzv. **Příručky pro evidenci HACCP**. Pokud požadujeme zavést nové kapitoly do příručky HACCP, potvrdíme rovnou tlačítko **OK**. Pokud nechceme novinky nebo si nejsme jisti, zvolíme tlačítko **Vypnout vše** a až po té tlačítko **OK**.

:	Aktualizace	evidence	НАССР							×
				Níže je uveder Prohlédněte si jej a případr	n seznam : ně upravte	změn, které výběr prvk	é tato aktuali ů, pro které	zace přináší. si přejete změny provést.		
	Kapitola	Oddíl	Odstavec	Alternativa	Změna	Provést?	Detaily	Název	Tisk?	<u> </u>
	10	5			nový	2	Zobrazit	Oblast výrobní činnosti		
	10	10			nový	V	Zobrazit	Výrobní činnosti		
	10	15			nový		Zobrazit	Tým HACCP		
	13				nový		Zobrazit	Teplé pokrmy hotové		
	13	25		Teplé pokrmy hotové	nový		Zobrazit	Sestavení diagramu výrobního procesu		
	13	30		Teplé pokrmy hotové	nový		Zobrazit	Příjem surovin		
	13	45	15	Teplé pokrmy hotové	nový		Zobrazit	Příjem obalů - ověřování metod sledování v	ki 🗆 🗄	Ŧ
	C	<u>0</u> K	>	Storno	Za	pnout vše	Vypnout v	30 30		

7. Zobrazí se informace o provedené aktualizaci. Zvolíme tlačítko **OK** a můžeme začít pracovat s programem.

Aktualiza	ace dat
i	Aktualizace proběhla v pořádku.
	Aktualizace předpisů: provedena
	Aktualizace povinností: provedena
	Aktualizace provozního řádu: provedena
	Aktualizace evidence HACCP: provedena
	Aktualizace popisu povinností: není potřebná
	Aktualizace vzorových dokumentů: provedena