

Príprava mesiaca 06/2020

V súvislosti s čiastočným otvorením škôl od 1.6.2020 prinášame návod, ako pracovať s programom Stravné v tomto období.

Vychádzame z tohto scenára:

- predpokladáme, že v mesiaci máj sa žiaci nestravovali
- žiadni žiaci z 6. – 9. triedy sa v mesiaci jún nebudú stravovať
- zo žiakov 1. – 5. triedy sa budú stravovať iba niektorí žiaci

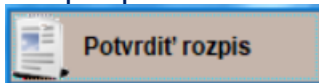
Pre užívateľov programu **MSklad** sme tiež pripravili návod pre odpis tovaru, ktorý má krátku dobu trvanlivosti. Návod je uvedený [TU](#).

1. Potvrdenie rozpisu na 06/2020

Anotácia

Týmto krokom si pripravíte jedálňičky na 06/2020.

Rozpis potvrdíte obvyklým spôsobom na celý mesiac 06/2020.

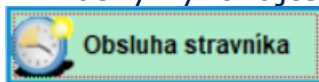


2. RUČNÉ (jednotlivé) prihlásenie stravníkov na 06/2020

Anotácia

Pokiaľ máte **MÁLO** stravníkov prihlásených na stravovanie a ak **NEBUDETE** v mesiaci 06/2020 používať objednávanie internetom, stravníkov prihláste na stravovanie jednotlivo.

Prihlášky vykonajte v **Obsluhu stravníka** obvyklým spôsobom.



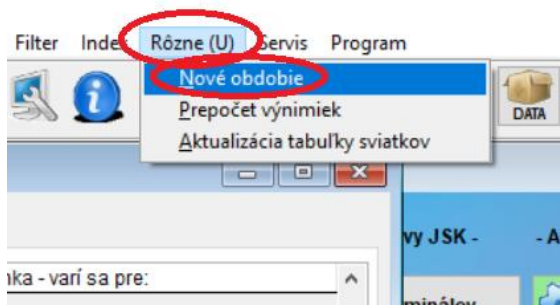
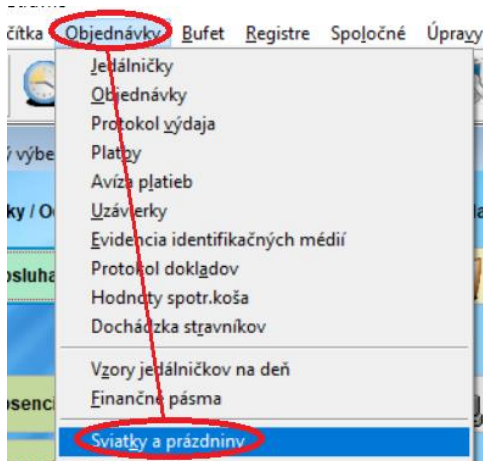
Ak požadujete vykonať HROMADNÚ prihlášku stravníkov alebo pokiaľ BUDETE používať Objednávanie internetom, bod 2. preskočte a pokračujte ďalšími bodmi postupu.

3. Nové obdobie v tabuľke Sviatky pre mesiac 06/2020

Anotácia

V tabuľke Sviatky a prázdniny si vytvoríme nové obdobie a definujeme kategórie, pre ktoré sa bude variť.

Objednávky - Sviatky a prázdniny - Rôzne - Nové obdobie



Zadajte obdobie, popis a výnimky, ktorých sa prázdniny netýkajú. Tj. budú tu prinajmenšom kategórie pre 1. Stupeň a 2. stupeň (aj keď sa budú stravovať iba niektorí stravníci, napríklad z 2. stupňa len niektorí žiaci 5. triedy).

Zápis nového sviatku (prázdnin)

Obdobie: 01.06.2020 - 30.06.2020

Popis voľna: Chripkové prázdniny

Výnimka (kategórie, pre ktoré sa varí):

Zariader	Kategorie	Popis
☐	01	CUDZ Cudzí stravníci
☐	01	DOCH Dôchodcovia
☐	01	MSCE MŠ deti celoden.
☐	01	MSDC MŠ deti celoden. OZ
☐	01	MSDP MŠ deti polden. OZ
☐	01	MSHC MŠ deti celod. HN
☐	01	MSHP MŠ deti poldenné HN
☐	01	MSPO MŠ deti poldenné
☐	01	SSIN Žiaci stred.škôl internát
☐	01	SSZI Žiaci stredných škôl
☐	01	ZAMS Zamestnanci MŠ
☐	01	ZASS Zamestn.stred.škôl
☐	01	ZAZS Zamestnanci ZŠ
☒	01	ZS1D Žiaci ZŠ 1. st.
☒	01	ZS2D Žiaci ZŠ 2. st.

Označiť všetko
Zrušiť označenie

OK Storno

Otázku na odhlásenie stravníkov potvrdte.

? Chcete provést kontrolu přihlášení stravníků v daném období?

Ano Ne

4. Blokácia 6. – 9. triedy

Anotácia

Dočasne (na mesiac jún) zablokujte stravníkov tried bez dochádzky.

Zvoľte v menu programu:

Registre – Register stravníkov – Rôzne – Hromadné blokácie stravníkov

Vyberte variantu „**Trieda**“ pre výber stravníkov, pomocou nápovedy vyberte triedy a zadajte obdobie.

5. Blokácia niektorých stravníkov 1. – 5. triedy

Anotácia

Dočasne (na mesiac jún) zablokujte stravníkov nižších ročníkov, ktorí sa neprihlásili k výučbe.

Na karte stravníka vyplňte dátumy blokácie od 1.6.2020 do 30.6.2020.

Varianta – hromadná blokácia

Pokiaľ je týchto stravníkov veľké množstvo, môžete si týchto stravníkov označiť, vyfiltrovať a hromadne zablokovať.

a) označenie stravníka

V **Registri stravníkov** na konkrétnom stravníkovi stlačte klávesu **Insert**. Stravník sa označí. Takto označte všetkých stravníkov z 1. – 5. triedy, ktorí sa neprihlásili do výučby (nebudú sa stravovať).

*Pozn.: chybné označenie zrušíte opakovaným stiskom klávesy **Insert**.*

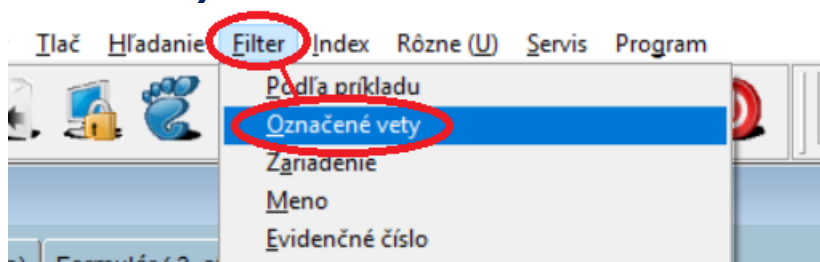
	Evidenčné číslo	Id.	Médium	Meno	Kategorie	Trieda
	2			Cimler Vladimír	ZS1D	3. A
	1			Horvát Pavel	MSHC	1. A

označený stravník

b) filter na označených stravníkov

V **Registri stravníkov** zvolte:

Filter – Označené vety

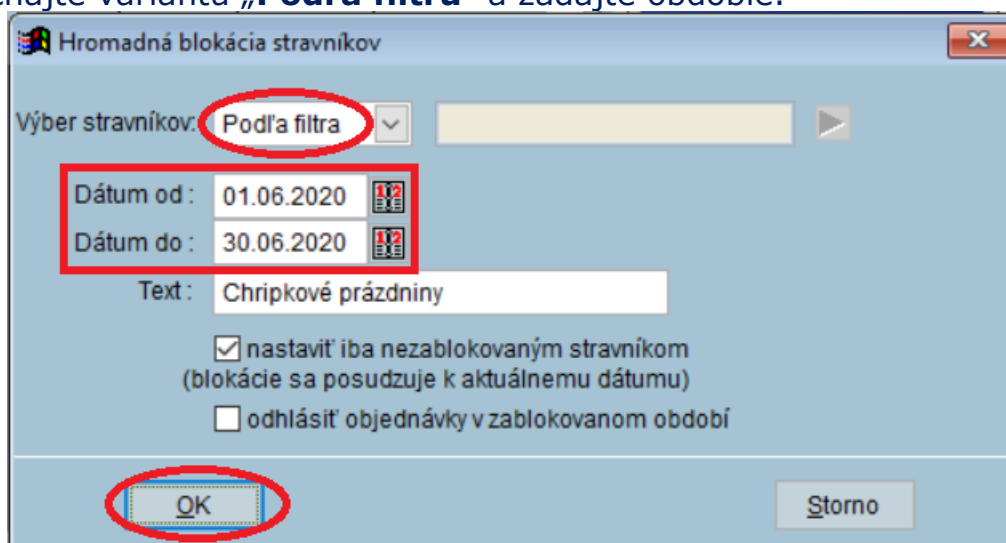


c) hromadné blokácie vyfiltrovaných stravníkov

V **Registri stravníkov** zvolte:

Rôzne – Hromadná blokácia stravníkov

Ponechajte variantu „**Podľa filtru**“ a zadajte obdobie.



6. Hromadné prihlášky a OI

Anotácia

Teraz môžete vykonať hromadné prihlášky a používať Objednávanie internetom.

Sledujte informačné kanály, kde sa môžu objaviť ďalšie inštrukcie podľa vývoja situácie:

- www.visplzen.sk
- FB VIS Plzeň
- informačný panel